

Quick Start Guide

Gift + Rewards

Thank you for choosing Global Payments' Gift+Rewards program. Follow the simple steps below to get up and running today!

Step 1: Confirm Terminal set up

Ensure your equipment is set up to process gift and/or rewards cards. Is there a "Third Party" option on your POS terminal?

Yes: Great! Proceed to "Step 2: Run test transactions."

No: Please contact 1-800-263-2970 to request an updated POS terminal.

Step 2: Run test transactions

Refer to the "Run Terminal Test Transactions" sidebar for basic terminal instructions.

Step 3: Launch your Gift+Rewards program!

Here are a few things to remember when launching your gift and/or rewards program:

- Engage and train your employees – they're your front line sales team.
- Place your gift and/or rewards cards in a visible area.
- Promote your program with in-store signage.
- Run a marketing campaign to your customer database.

Resource materials

Global Payments provides regular program tips and materials. Be sure to keep an eye

out for our program emails or visit:
<https://canada.chockworks.com/>

Need assistance?

Contact Global Payments at
1-800-263-2970 for assistance with:

- Terminal download and installation
- Program training
- General program inquiries

Run terminal test transactions

To help get your employees ready for the launch of your new gift and/or rewards program, have them run practice transactions, following the instructions below:

Add funds

- Press **Enter** to access the **Main Menu**.
- Press the **[▲]** button to scroll until **Third Party** is highlighted. Press **Enter**.
- Press **[1]** to select **Gift & Rewards**.
- Press **[1]** to select **Load**.
- Select **[1]** for **Amount** or select **[2]** for **Points**.
- Enter the **Amount** (\$ or #) to load.
- Swipe the card.

Redeem funds

- Press **Enter** to access the **Main Menu**.
- Press the **[▲]** button to scroll until **Third Party** is highlighted. Press **Enter**.
- Press **[1]** to select **Gift & Rewards**.
- Press **[2]** to select **Redeem**.
- Select **[1]** for **Amount** or select **[2]** for **Points**.
- Enter the **Amount** (\$ or #) to redeem.

7. Swipe the card.

ensure the Gift Card has been activated correctly.

Balance inquiry

1. Press **Enter** to access the **Main Menu**.
2. Press the [**▲**] button to scroll until **Third Party** is highlighted. Press **Enter**.
3. Press [**1**] to select **Gift & Rewards**.
4. Press [**3**] to select **Balance**.
5. Swipe the card.

4. To check another gift card balance, click **Check another account**. The **Check Your Account Balance** page will display.

Transfer balance

1. Press **Enter** to access the **Main Menu**.
2. Press the [**▲**] button to scroll until **Third Party** is highlighted. Press **Enter**.
3. Press [**1**] to select **Gift & Rewards**.
4. Press [**5**] to select **Transfer**.
5. Swipe the card from which the funds will be transferred.
6. Swipe the card to which the funds will be transferred.

Check your account balance

1. Visit:
<https://www.globalpaymentsinc.com/en-ca/mygiftcard>. The **Check Your Account Balance** page will display.
2. Enter the Gift Card number under the **Account Number** field then enter the Gift Card PIN in the **PIN** field.

NOTE: The account number cannot be copy and pasted.

3. Check off **I'm not a robot**, then click **Check Balance**. The **Account Detail** page will display if the correct credentials have been entered. If Permission denied page displays, ensure the correct Gift Card # and PIN # are entered or checked to

Guide de démarrage rapide

Cartes-cadeaux +Récompenses

Merci d'avoir choisi le programme Cartes-cadeaux+Récompenses de Global Payments. Suivez les étapes ci-dessous pour démarrer dès maintenant!

Étape 1 : Confirmez la configuration du terminal

Assurez-vous que votre équipement peut traiter des cartes-cadeaux et (ou) des cartes de récompenses. Votre terminal PDV comporte-t-il l'option « Tiers »?

Oui : Parfait! Passez à l'étape 2 : Faites des tests

Non : Composez le 1 800 263-2970 pour obtenir un nouveau terminal PDV

Étape 2 : Faites des tests

Consultez l'encadré « Faire des transactions tests » ci-contre pour connaître les instructions de terminal de base

Étape 3 : Démarrez votre programme de Cartes-cadeaux+Récompenses!

N'oubliez pas de faire ce qui suit :

- Formez vos employés – ils sont votre équipe de vente de première ligne.
- Placez vos cartes là où elles seront facilement repérables.
- Annoncez votre programme en magasin à l'aide de matériel d'affichage.

- Faites une campagne marketing auprès de votre clientèle.

Ressources

Régulièrement, Global Payments fournit des documents et conseils sur le programme. Restez à l'affût de nos courriels à ce sujet ou allez à : <https://canada.chockworks.com/>

Besoin d'aide?

Contactez Global Payments au **1 800 263-2970** en ce qui concerne :

- Téléchargement et installation de terminal
- Formation sur le programme
- Questions générales sur le programme

Faire des transactions tests

Pour préparer vos employés au lancement de votre nouveau programme, laissez-les s'entraîner à traiter des transactions à l'aide des instructions ci-dessous :

Ajout de fonds

1. Appuyer sur **Entrée** pour accéder au **Menu principal**.
2. Appuyer sur le bouton **[▲]** pour défiler jusqu'à ce que **Tiers** soit mis en surbrillance. Appuyer sur **Entrée**.
3. Appuyer sur le **[1]** pour sélectionner **Cartes-cadeaux et récompenses**.
4. Appuyer sur le **[1]** pour sélectionner **Chargement**.
5. Sélectionner le **[1]** pour **Montant** ou sélectionner le **[2]** pour **Points**.
6. Entrer le Montant (\$) ou #) à charger.
7. Glisser la carte.

Échange

1. Appuyer sur **Entrée** pour accéder au **Menu principal**.
2. Appuyer sur le bouton **[▲]** pour défiler jusqu'à ce que **Tiers** soit mis en surbrillance. Appuyer sur **Entrée**.
3. Appuyer sur le **[1]** pour sélectionner **Cartes-cadeaux et récompenses**.
4. Appuyer sur le **[2]** pour sélectionner **Échange**.
5. Sélectionner le **[1]** pour **Montant** ou sélectionner le **[2]** pour **Points**.
6. Entrer le **Montant** (\$ ou #) à échanger.
7. Glisser la carte

Demande de solde

1. Appuyer sur **Entrée** pour accéder au **Menu principal**.
2. Appuyer sur le bouton **[▲]** pour défiler jusqu'à ce que **Tiers** soit mis en surbrillance. Appuyer sur **Entrée**.
3. Appuyer sur le **[1]** pour sélectionner **Cartes-cadeaux et récompenses**.
4. Appuyer sur le **[3]** pour sélectionner **Solde**.
5. Glisser la carte.

Transfert de solde

1. Appuyer sur **Entrée** pour accéder au **Menu principal**.
2. Appuyer sur le bouton **[▲]** pour défiler jusqu'à ce que **Tiers** soit mis en surbrillance. Appuyer sur **Entrée**.
3. Appuyer sur le **[1]** pour sélectionner **Cartes-cadeaux et récompenses**.
4. Appuyer sur le **[5]** pour sélectionner **Transfert**.

5. Glisser la carte dont les fonds seront transférés.
6. Glisser la carte qui recevra les fonds.

Vérification de solde de compte

1. Accéder au widget à <https://www.globalpaymentsinc.com/en-ca/mygiftcard>. La page **Check Your Account Balance** s'affiche.
2. Entrer le numéro de la carte-cadeau dans le champ **Account Number**, puis entrer le NIP de la carte-cadeau dans le champ **PIN**.

REMARQUE : Le numéro de compte ne peut pas être copié et collé.

3. Cocher la case **Je ne suis pas un robot**, et cliquer sur **Check Balance**. La page **Account Detail** apparaît si les identifiants entrés sont exacts. Si la page **Permission denied** s'affiche, s'assurer que le bon numéro ou le bon NIP de carte-cadeau a été entré ou que la carte-cadeau a été activée correctement.
4. Pour voir un autre solde, cliquer sur **Check another account**. La page **Check Your Account Balance** apparaît.